

## Preguntas Frecuentes

### Servicios Financieros

#### ¿A quién sirve actualmente IFR Financial Services?

Actualmente proporcionamos servicios de nómina y contabilidad a las iglesias dentro de la convención de los bautistas del Sur.

#### Mi iglesia no es parte de la Convención Bautista del Sur. ¿Eso significa que no somos elegibles para sus servicios?

Debido a la demanda de nuestros servicios y el origen de nuestra misión (dentro la SBC de Virginia), actualmente no servimos a iglesias que no están afiliadas a la Convención Bautista del Sur. (Las iglesias ubicadas en el estado de Virginia deben ser miembros de la Convención Bautista del Sur de Virginia).

#### ¿Cuánto cuestan sus servicios?

Todas las iglesias tienen diferentes situaciones financieras y preocupaciones. Debido a la naturaleza única de cada cuenta, no tenemos una tarifa fija para nuestros servicios.

#### ¿En qué se basa mi cuota mensual?

La cuota mensual es basada en varios factores\*: cantidad de actividad de la iglesia, número de cuentas bancarias, número de tarjetas de crédito, número de empleados (por hora o asalariados), número de fondos designados, detalles de informes financieros y cualquier servicio adicional que seleccione. Iglesias prospectivas deben tener una conversación telefónica inicialmente para conversar sus necesidades y nuestra Directora proveerá el costo estimado basado en la información dada durante la llamada.

\*\*La base fija por nuestros servicios son \$100 mensuales por Plan 1 (solo nómina) \$100 mensuales por Plan 2 (contabilidad solamente) y \$200 mensuales por Plan 3 (nómina y contabilidad).

#### IFR trabajará con nuestras instituciones bancarias?

Sí, nuestro equipo ha trabajado con cuentas de la iglesia en una variedad de instituciones bancarias. Si su banco ofrezca el pago de facturas en línea, puede continuar realizando operaciones bancarias con el mismo banco.

#### ¿Quién va a ser mi punto de contacto, si mi iglesia trabaja con Servicios Financieros IFR?

Pedimos que cada iglesia designe un contacto primario (administrador(a) que trabaje con IFR, y nosotros proporcionamos lo mismo. Al comienzo de nuestra asociación trabajará mano a mano con un especialista en incorporación hasta que se complete toda la capacitación y la configuración. Una vez que esté completamente a bordo, será asignado a uno de los contadores de nuestro equipo quien será su contacto principal a partir de ese momento.

#### No veo el registro de las contribuciones individuales en la lista de servicios que proporciona. ¿Cómo se maneja esto?

Creemos que las contribuciones individuales pueden ser registrados de manera más eficiente por un miembro de su iglesia. Esta persona puede ser un voluntario confiable o un empleado de la iglesia. Normalmente una persona en la iglesia misma conoce a los miembros de la iglesia y los acontecimientos dentro de la iglesia. Por lo tanto, la iglesia es responsable por registrar las contribuciones y distribuir las declaraciones de los donantes al fin del año.

#### ¿No tenemos en marcha un proceso para registrar las contribuciones, puede IFR Servicios Financieros ayudarnos a empezar?

Nuestro equipo ha trabajado con múltiples sistemas de donación y puede guiar a su iglesia encontrar lo mejor que se adapte a sus necesidades. (Enviaremos un recordatorio a principios de enero con pautas para distribuir adecuadamente sus declaraciones de donantes del año).

#### ¿Mantendrá nuestra iglesia el control de nuestros datos financieros si utilizamos sus servicios de contabilidad?

Absolutamente. Cada iglesia mantiene propiedad de su cuenta de Quickbooks en línea. Servicios Financieros IFR se le concede acceso a la cuenta como "el contador", permitiéndonos mantener los libros para usted. Si deciden terminar el uso de nuestros servicios en cualquier momento, eliminaría nuestro acceso a su cuenta.

**Nosotros actualmente usamos Quickbooks Desktop. ¿Podemos quedarnos con esta suscripción, si trabajamos con uds?**

Todas nuestras cuentas son manejadas a través de Quickbooks en línea. El beneficio de este sistema de software esta basado en la nube y accesible para todos los usuarios en todo momento. Nos complace trabajar con su iglesia para migrar sus datos de Quickbooks Desktop a Quickbooks en línea. Este es un proceso sencillo y se puede ser un costo mínimo para usted, el titular de la cuenta.

**Si usamos sus servicios de nómina, ¿Cuándo se pagará a nuestros empleados de la iglesia?**

Estamos en un horario de nómina semestral y a todos los empleados se les paga el 15 y 30 de cada mes. Este es el único programa de pago que ofrecemos, sin excepciones. El salario depositamos directamente en la cuenta bancaria de sus empleados.

**¿Como empleado, tengo acceso a mis talones de pago?**

Sí, ADP es nuestro proveedor de nómina, por lo tanto, todos los empleados tendrán acceso a su información, (incluidos talones de pago, W-2, datos personales) a través de su cuenta "ADP Workforce Now."

**¿Cómo maneja el pago de los empleados contratados durante todo el año, ya que no se les paga a través de la nómina?**

Contratista y vendedores son pagados. El contratista y los vendedores son pagados por su contador a pedido. Procesamos pagos a través de su banco Bill Pay (o ACH o Zelle dependiendo de las opciones disponibles de su banco). Contratista y vendedores que cumplen o superan el monto de \$600 según del IRS dentro del año será entregado un 1099 a fin de año. Su contador asignado procesará y archivará todo los 1099 para su iglesia.

**¿Cómo almacena IFR los datos? ¿Está segura mi información?**

IFR Servicios Financieros opera como una entidad digital/electrónico. Todas las transacciones son guardadas electrónicamente y los archivos son guardados vía un seguro y portal encriptado. Sus datos esta disponible solo a las personas autorizadas acceder su información.

**¿Quién tendrá acceso al portal ShareFile de mi iglesia?**

Sharefile es nuestro centro para compartir documentación, donde uds comparten documentos con nosotros (informe de gastos, solicitud de pagos, datos de donaciones, etc.) Como sus contadores, tenemos acceso completo a sus datos. Cada iglesia nos provee con un formulario de permisos de Sharefile, quien nos dice a quién de su iglesia se le debe otorgar acceso a sus archivos. Podemos personalizar los niveles de acceso para los usuarios, limitando el alcance de lo que pueden ver en las carpetas que especifique.

**¿Utilizamos tarjetas de débito para todas nuestras compras, esto está bien?**

IFR Servicios Financieros **NO admite** el uso de tarjetas de débito para las transacciones diarias. Si su iglesia actualmente depende de la tarjeta de débito para las compras, deberá hacer la transición al uso de tarjetas de crédito o tarjetas PEX como parte del proceso de incorporación. Esto es un requisito que no es negociable para poder (1) proteger los fondos en su chequera (fraude de tarjetas de debito puede exponer esos fondos) y (2) Tener una declaración independiente que podemos mandar al titular para preparar el informe mensual de gastos.

**No me gusta hacer un registro de mis recibos.**

**¿Aceptarían mi informe de gastos sin los recibos?**

Guardar recibos es una parte crucial de la documentación de todas las compras para mantener integridad financiera y prácticas irreprochables. Entendemos que los recibos se pierden o son extraviado de vez en cuando y tenemos un formulario que pueden usar en esos casos. Sin embargo, es nuestra expectativa cuando trabaja con nosotros, que ud. guarde todos los recibos y enviarlos, cuando pedimos, con el informe sus gastos. Le pedimos a todos los titulares de las tarjetas que usen un software gratuito basado en la web para registrar sus gastos y guardar sus recibos. No vamos aceptamos informes de gastos que no incluye recibos de acuerdo con los requisitos con el IRS.